Sii il tUo mirAcolo

cit. Una settimana da Dio

SCOPRI I TUOI PUNTI DI FORZA

AUTOVALUTAZIONE

SOFT SKILLS

AUTOVALUTAZIONE

Parti da te!

Sono caratteristiche personali importanti in qualsiasi contesto lavorativo perché influenzano il modo in cui facciamo fronte di volta in volta alle richieste dell'ambiente lavorativo.

Leggi con attenzione le definizioni di ogni competenza e da a te stesso **un voto dal minimo di 1 al massimo di 10.**

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Autonomia										
Fiducia in se stessi										
Flessibilità/ Adattabilità										
Resistenza allo stress										
Capacità di pianificare ed organizzare										
Precisione/ Attenzione ai dettagli										
Apprendere in maniera continuativa										
Conseguire obiettivi										
Gestire le informazioni										
Essere intraprendente/ Spirito d'iniziativa										
Problem Solving										
Team work										
Leadership										

MISURA LE TUE SOFT SKILLS CON UNA CRIOCETTA
AIUTATI CON IL GLOSSARIO A PAGINA 2
RICORDA! 1 SIGNIFICA POCHISSIMO E 10 MOLTISSIMO

GLOSSARIO

Autonomia - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È la capacità di svolgere i compiti assegnati senza il bisogno di una costante supervisione facendo ricorso alle proprie risorse.

Fiducia in se stessi - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni degli altri.

Flessibilità/Adattabilità - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

Significa sapersi adattare a contesti lavorativi mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

Resistenza allo stress - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È la capacità di reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sulle priorità e di non trasferire su altri le proprie eventuali tensioni.

Capacità di pianificare ed organizzare - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

E' la capacità di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

Precisione/Attenzione ai dettagli - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa, curandone i particolari ed i dettagli verso il risultato finale.

Apprendere in maniera continuativa - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

E' la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

Conseguire obiettivi - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

E' l'impegno, la capacità, la determinazione che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

Gestire le informazioni - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

Abilità nell'acquisire, organizzare e riformulare efficacemente dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

Essere intraprendente/Spirito d'iniziativa - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

E' la capacità di sviluppare idee e saperle organizzare in progetti per i quali si persegue la realizzazione, correndo anche rischi per riuscirci.

Capacità comunicativa - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È la capacità di trasmettere e condividere in modo chiaro e sintetico idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro efficacemente.

Problem Solving - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È un approccio al lavoro che, identificandone le priorità e le criticità, permette di individuare le possibili migliori soluzioni ai problemi.

Team work - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È la disponibilità a lavorare e collaborare con gli altri, avendo il desiderio di costruire relazioni positive tese al raggiungimento del compito assegnato.

Leadership - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 +

È l'innata capacità di condurre, motivare e trascinare gli altri verso mete e obiettivi ambiziosi, creando consenso e fiducia.

1. COS'HAI SCOPERTO?
2. Sapresti fare 3 esempi in cui applichi ogni competenza se hai messo un voto superiore a 6?
3. Sapresti fare 3 esempi in cui non riesci, per voti inferiori a 6?

ORA CHE TI SEI FATTO UN'IDEA INVIACI UNA E- MAIL CON ALLEGATA LA TUA AUTOVALUTAZIONE E LE TUE RIFLESSIONI A SEGRETERIA.CDAACADEMY@GMAIL.COM
PER PRENOTARE LA TUA SESSIONE GRATUITA ON LINE O RICHIEDI INFO VIA E-MAIL

SCHEDA RICONTATTO

DATI CONTATTO

NOME
COGNOME
ETA'
PROFESSIONE
N°TEL
E-MAIL
Qual è la tua FASCIA ORARIA PREFERITA PER IL RICONTATTO ?

CONSENTO ESPRESSAMENTE
AL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI DA PARTE DI GABRIELLA RICCIO, DOPO AVER LETTO E COMPRESO TUTTA L'INFORMATIVA DI SEGUITO ESPLICATA ED ALLEGATA, PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI DATI RICHIESTI PER IL TRATTAMENTO DI CUI AL CONTRATTO CHE PRECEDE. IN TAL SENSO, AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/16 (GDPR), IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO È IL DOTT.SSA GABRIELLA RICCIO, CON SEDE LEGALE IN MERCOGLIANO (AV), ALLA CONTRADA SERRONI 30 BIS 83013
IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI È GABRIELLA RICCIO, CON RECAPITO GABRIELLARICCIOHRM@GMAIL.COM
SONO COSCIENTE CHE I DATI ED IL CONTENUTO DEI SUPPORTI MAGNETICI VERRANNO TRATTATI IN FORMA SCRITTA E/O SU SUPPORTO MAGNETICO, ELETTRONICO O TELEMATICO. I SERVER NEI QUALI SONO CONSERVATI I DATI SI DEVONO TROVARE NELL'UNIONE EUROPEA, IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE APPLICABILI. SONO COSCIENTE DELLE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI, OVVERO ESSI SARANNO TRATTATI CON IL MIO CONSENSO ESPRESSO E VOLONTARIO, AI SENSI DELL'ART. 7 GDPR, PER FINALITÀ DI MARKETING, SVOLGIMENTO DEI CORSI E DELLE CONSULENZE E DI TUTTI I SERVIZI DI CUI AL CONTRATTO CHE PRECEDE, OLTRE CHE DELLE RELATIVE INDAGINI, SONDAGGI DI OPINIONE E COMPORTAMENTALI, ED IN OGNI CASO PER I FINI DI CUI ALLE LETT. B) E C) DELL'ART. 6 GDPR. SARANNO TRATTATI ANCHE I DATI RELATIVI AL MIO RAPPORTO LAVORATIVO OD AI RAPPORTI LAVORATIVI DEI MIEI DIPENDENTI E/O COLLABORATORI, COINVOLTI NEGLI EVENTI.
I DATI NON SARANNO TRASMESSI A TERZI.
ACCONSENTO, CON LA PRESENTE, ALLA PRESA, REGISTRAZIONE E RACCOLTA DI IMMAGINI E VIDEO CONTENENTI LA MIA IMMAGINE E, CONTESTUALMENTE, PRESTO IL MIO CONSENSO ALLA PUBBLICAZIONE DI TALI CONTENUTI SUI PROFILI SOCIAL, SITO/ BLOG E/O LANDING PAGE DELL'AZIENDA; NELLA EVENTUALE QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'AZIENDA, ACCONSENTO ALL'UTILIZZO DI IMMAGINI E VIDEO CONTENENTI MARCHI E QUALUNQUE ALTRO SEGNO DISTINTIVO DELL'IMPRESA, OLTRE A LUOGHI, ATTREZZATURE E DIPENDENTI.
LA POSA E L'UTILIZZO DELLE IMMAGINI E DEI VIDEO AVVIENE IN FORMA DEL TUTTO GRATUITA.
NE VIETO L'USO IN CONTESTI CHE NE PREGIUDICHINO LA DIGNITÀ ED IL DECORO E, COMUNQUE, IN QUALSIASI ALTRO CONTESTO CHE NON SIANO I FINI DI CUI SOPRA E/O LA PUBBLICIZZAZIONE DEI CORSI DI GABRIELLA RICCIO. ACCETTO CHE I DATI PERSONALI SIANO CONSERVATI PER TUTTA LA DURATA DI VIGENZA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, VALUTANDOSI ANNUALMENTE LA PRESENZA O MENO DEI DATI ALL'INTERNO DEL DATABASE DI GABRIELLA RICCIO, SE LA VIGENZA DEL CONTRATTO È PLURIENNALE: QUALORA NON DOVESSERO ESSERE PIÙ NECESSARI, VERRÀ DATO UN TERMINE PER RICHIEDERE BACKUP DEGLI STESSI E POI SARANNO CANCELLATI. SARANNO RACCOLTI SOLO DATI ADEGUATI, PERTINENTI E LIMITATI A QUANTO NECESSARIO RISPETTO ALLE FINALITÀ PER LE QUALI SONO TRATTATI. I SOLI DATI CONTABILI DELLA SOCIETÀ SARANNO CONSERVATI PER TUTTO IL TEMPO NECESSARIO ALLA CONSERVAZIONE NEI REGISTRI CONTABILI. SONO RISERVATI COMUNQUE TUTTI DIRITTI DI CUI ALL'ART. 7 DEL D.LGS. 196/03 ED ALL'ART. 13 E SS. DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, COME SEGUE:
- DIRITTO AD OTTENERE L'AGGIORNAMENTO, LA RETTIFICAZIONE, L'INTEGRAZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI DATI FORNITI, LA LORO LIMITAZIONE O LA MANIFESTAZIONE ALL'OPPOSIZIONE AL TRATTAMENTO, NEL RISPETTO DELL'ART. 7 D. LGS. 196/03 DELLA LEGGE ITALIANA E DEGLI ARTT. 13 E SS. REGOLAMENTO UE N. 679/16;
- I DIRITTI DI CUI AGLI ARTT. 15 (DIRITTO DI ACCESSO DELL'INTERESSATO), 16 (DIRITTO DI RETTIFICA), 17 (DIRITTO DI CANCELLAZIONE), 18 (DIRITTO DI LIMITAZIONE DEL TRATTAMENTO), 20 (DIRITTO ALLA PORTABILITÀ DEI DATI) E 21 (DIRITTO DI OPPOSIZIONE) DEL REGOLAMENTO UE N. 679/16, OLTRE AD OGNI ALTRO DIRITTO A QUESTI ULTIMI CONNESSI E PRESENTE IN TALE NORMATIVA;
- DIRITTI AI SENSI DELL'ART. 15 GDPR, OVVERO: 1) CHIEDERE AL TITOLARE DEL TRATTAMENTO L'ACCESSO AI DATI PERSONALI E LA RETTIFICA O LA CANCELLAZIONE DEGLI STESSI, OVVERO LA LIMITAZIONE DEL TRATTAMENTO DI DATI CHE LO RIGUARDANO O DI OPPORSI AL LORO TRATTAMENTO, OLTRE AL DIRITTO ALLA PORTABILITÀ DEI DATI; 2) OTTENERE SENZA IMPEDIMENTI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO, I DATI IN FORMATO STRUTTURATO DI USO COMUNE E LEGGIBILE DA DISPOSITIVO AUTOMATICO PER TRASMETTERLI AD UN ALTRO TITOLARE DEL TRATTAMENTO; 3) REVOCARE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO, SENZA PREGIUDIZIO PER LA LICEITÀ DEL TRATTAMENTO BASATA SUL CONSENSO ACQUISITO PRIMA DELLA REVOCA; 4) PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.
DICHIARO, ALTRESÌ, DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA LEGISLAZIONE E DELLE NORMATIVE AL RIGUARDO.
AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003 (CODICE DELLA PRIVACY), SI RENDE NOTO CHE I DATI PERSONALI FORNITI DOVRANNO ESSERE TRATTATI IN MODO LECITO E CORRETTO SIA CON MODALITÀ CARTACEA CHE ELETTRONICA.

FIRMA _____
DATA E LUOGO _____